



# COMUNE DI BORGIA

(PROVINCIA DI CATANZARO)



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 80 del 10/05/2010

**OGGETTO:** Nuova dotazione organica del personale anno 2010 e Programmazione triennale 2010\2011\2012.

L'anno duemiladieci, il giorno dieci del mese di Maggio alle ore 17,45 si e' riunita la Giunta Municipale, appositamente convocata, con la presenza dei Sigg.:

		Pres.	-	ass.
1) RIJLLO DOMENICO	- SINDACO;	si		
2) SACCO FRANCESCO	- VICE SINDACO;	si		
3) ABBRUZZO SALVATORE	- ASSESSORE;	si		
4) BRUNO RICCARDO	- ASSESSORE;			si
5) CHIARELLA GIUSTINIANO	- ASSESSORE	si		
6) FERRAGINA ANTONIO	- ASSESSORE	si		
7) PASSAFARO ROSANNA	- ASSESSORE;			si

Riscontrato il numero legale, il Sindaco -Presidente- Avv. Domenico Rijllo, dichiara aperta la seduta, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Assiste il Segretario Comunale dr. Vincenzo Prenestini.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000 :

Sulla regolarità tecnica: parere favorevole.

Lì 10/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr. Vincenzo Prenestini

Sulla regolarità contabile: parere favorevole

Lì 10/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Antonio Melito

ATTESTAZIONE resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 267/2000:

Si attesta la registrazione dell'impegno di spesa prevista nel presente atto e la conseguenziale copertura finanziaria.

Lì 10/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Antonio Melito

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n.° 267\2000 denominato Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali l'argomento rientra nella competenza di questa Giunta comunale ;

che l'art.89 -comma 1- del predetto D.Lgs. n.° 267 del 18 Agosto 2000, testualmente recita :

*1. Gli Enti Locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, e secondo principi di professionalità e responsabilità.*

**CHE** con deliberazione G.M. n.9 del 14.01.99 e n.° 94 del 22.10.02, è stato approvato il "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" ;

**CHE** necessita dare corso all'approvazione della dotazione organica tenendo presente :

a) la struttura organizzativa risultante dal detto regolamento ;  
che la dotazione organica non va considerata "variabile indipendente", ma deve essere considerata "variabile dipendente" :

- da quelli che sono i programmi dell'amministrazione ;
- da quelle che sono le risorse finanziarie a disposizione per questo titolo ;

**CHE** in data 20 Luglio 2009 con atti n.° 107 e 108 rettificati con successivo atto n.° 160\2009, la Giunta Comunale ha adottato rispettivamente la dotazione organica del personale anno 2009 e la programmazione triennale delle assunzioni 2009\2010\2011;

**DATO ATTO** che questo Comune :

- a)ha una popolazione legale di n.° 7059 abitanti ( censimento 2001) e residente al 31.12.2009 di n. 7590 abitanti;
- b)non ha dichiarato, nell'ultimo quinquennio, il dissesto di cui al capo II del D. Lgs 18 Agosto 2000, n.267 (articoli 244 e seguenti), né, come risulta dal conto consuntivo dell'esercizio 2008 (ultimo approvato), presenta condizioni di squilibrio ;
- c) non è tenuto alla rilevazione dei carichi di lavoro avendo una popolazione non superiore a 15.000 abitanti (art.3, comma 11, della legge 24 dicembre 1993, n.537, come sostituito, dall'art.6, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n.127) e non versa nelle situazioni strutturali deficitarie di cui all'art.242 e 243 del D.Lgs n.267\2000;
- d) ha puntualmente applicato, ai propri dipendenti, i contratti collettivi nazionali di lavoro ;

**EVIDENZIATO** che nel corso del 2009 sono stati collocati in pensione i seguenti dipendenti di ruolo:

- Geom. Valentino Sebastiano - Cat. D6, Responsabile Area Tecnica - dal 1.7.2009;
- Com. Varano Saverio - Cat. D6, Responsabile Area Vigilanza - dal 1.7.2009;

**CHE** nel corso dell'anno 2010 saranno collocati in pensione i seguenti dipendenti di ruolo:

- Sig. Armando Zaccone - Cat. D6, Responsabile Area Demografica - dal 1.7.2010;
- Sig. Gaetano Bandiera - Cat. C2, Area Culturale - Servizio Biblioteca - dal 1.7.2010;

**CHE** i posti previsti in organico nella nuova dotazione organica si confermano in 40 unità, mentre i dipendenti in servizio alla data attuale, rispetto al 31 Dicembre 2009, si sono ridotti da 36 a 35 unità, costituendo tutto ciò una riduzione di spesa del personale, con una ulteriore diminuzione nel corso dell'anno 2010 di altre due unità;

**VISTO** che si rende necessario prevedere la nuova dotazione organica per l'esercizio 2010 e la programmazione triennale delle assunzioni per gli anni 2010\2011\2012;

**Evidenziato** che il Comune di Borgia è nel rispetto del patto di stabilità;

**Ravvisata** la necessità di regolarizzare le varie mobilità interne del personale dipendente avvenute negli anni con singoli provvedimenti Dirigenziali;

**Visto** il D.Lgs. n.° 165\00 e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. n.° 267\00;

**Visti** i pareri resi a norma di Legge;

**CHE** con nota n.° 3641 del 27.04.2010 a firma del Sindaco e del Direttore Generale , inviata alle Sedi Provinciali delle Organizzazioni Sindacali C.G.I.L. , C.I.S.L. e U.I.L nonché ai Rappresentanti Sindacali Aziendali, si è proceduto ad informare le Organizzazioni Sindacali della specifica volontà dell'Ente, allegando a tal uopo le proposte degli atti deliberativi afferenti la dotazione Organica anno 2010 e programmazione delle assunzioni triennio 2010\2012;

Con voti unanimi favorevoli;

Per quanto in premessa

## **DELIBERA**

1. Approvare la dotazione organica del personale 2010\11\12, per come riportata dettagliatamente per Aree, uffici, Categorie e Qualifiche, nell'allegato "B" alla presente deliberazione, si da costituire parte integrante e sostanziale e dati rilevanti allegato "A";
2. Approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2010\11\12 come da allegato "C", anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Dare atto che rispetto alla dotazione organica 2009, ultima approvata, e triennale 2010\2012, i posti in organico si confermano in 40 unità, mentre i dipendenti in servizio alla data attuale, rispetto al 31 Dicembre 2009, si sono ridotti da 36 a 35 unità, costituendo tutto ciò una riduzione di spesa del personale;
4. Dare atto che la maggiore spesa conseguente alla copertura dei posti sarà individuata e finanziata, di volta in volta, con i singoli provvedimenti di esecuzione;
5. Nominare responsabile del procedimento il Segretario Comunale con funzioni di Direttore Generale;

Con successiva e separata votazione rendere il predetto atto immediatamente eseguibile.

# RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE

ALLEGATO	<b>Dati significativi ai fini della dotazione organica anno 2010</b>
<b>A</b>	(Allegato alla delib. G.C. n.____ del _____)

1. - % dei trasferimenti statali sulle entrate correnti nell'ultimo anno  
Conto Consuntivo approvato (2008)

Trasferimenti statali x 100	= € 1.499.909,15 x 100	=	31,08%
-----	-----		
Entrate Correnti			4.825.463,53

- Spesa corrente pro-capite desunta dal bilancio dell'ultimo anno Conto  
Consuntivo approvato (2008)

Spesa Corrente	=	Euro 4.488.356,66	=	Euro 597,49
-----		-----		
Abitanti		N.° 7512		

- Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti impegnate  
nell'ultimo Conto Consuntivo approvato (2008)

Spese di Personale x 100	=	Euro 1.496.473,36 x 100	=	33,16%
-----		-----		
Spesa corrente impegnata		Euro 4.488.356,66		

- Rapporto popolazione \ posti in organico:

Popolazione residente al 31 Dicembre 2008	=	n.° 7512	=	187,80
-----		-----		
Posti in Organico		n.° 40		

2. -Popolazione residente nell'ultimo quinquennio:

Anno	2004	2005	2006	2007	2008
n.°	7200	7269	7293	7318	7512

3. -Estensione territoriale Km<sup>2</sup> 42

4. -Numero presenze alberghiere ed extra alberghiere anno 2008:

Arrivi	Presenze
2090 (circa)	23.100 (circa)

---

**DOTAZIONE ORGANICA  
TRIENNIO 2010/2012**

ALLEGATO	<b>Dotazione organica triennale</b>
<b>B</b>	(Allegato alla delib. G.C. n. ___ del _____)

DOTAZIONE ORGANICA TRIENNALE PREVISTA NELLE AREE				SUA DISTRIBUZIONE NEI SERVIZI ED UFFICI				Qualifica			
AREE	Prevista	In serv.	Dispon.	SERVIZI ED UFFICI	Prevista	In serv.	Dispon.			Categoria	
Area 01 : <u>Finanziaria</u>	6	6	0	1) <u>Ragioneria</u>	2	1	0	D 1	Istruttore direttivo	MELITO	
						1	0	C5	Istruttore	ZACCONE S.	
				2) <u>Tributi e Patrimonio</u>	4	1	0	C 5	Istruttore	CRISTOFARO	
						1	0	C5	Istruttore	LA CAVA L.	
						1	0	C1	Istruttore	SCICCHITANO	
1	0	B 1	Esecutore	ZACCONE A. (p.t.)							
Area 02 : <u>Amministrativa</u> <u>Demografica</u> <u>sviluppo</u>	11	11	0	3) <u>Demografia</u>	6	1	0	D 6	Istruttore direttivo	ZACCONE	
						1	0	C 5	Istruttore	DE MARCO	
						1	0	C 5	Istruttore	MURINITI	
						1	0	B 7	Collaboratore	PROCOPIO	
						1	0	B 7	Collaboratore	SINOPOLI	
				4) <u>Protocollo e Ufficio Messo</u>	3	1	0	C 5	Istruttore	CITRARO	
						1	0	C5	Istruttore	CODAMO	
						1	0	B1	Esecutore	SCARFONE P.	
						1	0	A5	Operatore	SINATORA (P.T.)	
						1	0	C5	Istruttore	CITRARO	
Area 03 : <u>Vigilanza</u>	7	4	3	7) <u>Polizia</u>	7	1	0	D1	Istruttore direttivo	GIAMPA'	
						0	1	C1	Istruttore	SCARFONE	
						1	0	C5	Istruttore	VACANTE	
						0	1	C1	Istruttore	BRUGELLIS	
						0	1	C1	Istruttore	VACANTE	
						1	0	B1	Esecutore	VACANTE	
						1	0	B1	Esecutore	TAVANO	
Area 04 <u>Lavori Pubblici</u> <u>Manutentiva</u>	6	5	1	8) <u>Lavori pubblici</u>	2	1	0	D 6	Istruttore direttivo	LACAVA C.	
						1	0	D1	Istruttore direttivo	RANIERI	
				9) <u>Manutenzione</u>	4	0	1	C1	Istruttore	LACAVA	
						1	0	A5	Operatore	VACANTE	
						1	0	A5	Operatore	CALABRETTA	
Area 05 <u>Urbanistica</u> <u>Demanio</u>	4	3	1	10) <u>Urbanistica</u>	1	1	0	D1	Istruttore Direttivo	SESTITO	
						1	0	1	C1	Istruttore	ALCARO
				11) <u>Pianif. Terr.\Dem.</u>	1	1	1	0	C1	Istruttore	BERTUCCI
						1	1	0	B1	Esecutore	VACANTE
Area 06 : <u>Culturali, sportivi</u> <u>E tempo libero</u>	4	4	0	13) <u>Assistenza scolastica</u>	2	1	0	B 7	Collaboratore	DANIELI	
						1	0	B 7	Collaboratore	PROCOPIO LEON	
				14) <u>Biblioteca comunale</u>	2	1	0	D4	Istruttore direttivo	ZACCONE L.	
						1	0	C2	Istruttore	PROCOPIO	
Area 07 : <u>Servizi sociali</u>	2	2	0	15) <u>Assistenza Sociale</u>	2	1	0	D 6	Istruttore direttivo	FERRO	
						1	0	B 7	Collaboratore	BANDIERA	
<b>Totale Aree...N°</b>	<b>40</b>	<b>35</b>	<b>5</b>			<b>40</b>	<b>35</b>	<b>5</b>			

\* Dal 1 Luglio 2010:

- I Servizi 3° “Demografico\ Sviluppo” e 5° “ Necroscopico” vengono trasferiti nell’ Area 6^;
- Il Servizio 13° “ Assistenza Scolastica” viene trasferito nell’ Area 7 ^;

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
TRIENNIO 2010/2012**

ALLEGATO	<b>Programmazione analitica fabbisogno personale</b>
<b>C</b>	(Allegato alla delib. G.C. n. ___ del _____)

**ANNO 2010**

<b>Concorsi pubblici</b>	<b>Progressioni verticali</b>
- Area n.° 04 LL.PP.\Manutentiva – una unità copertura Posto vacante Cat. C1; - Area n.° 03 Vigilanza Una unità copertura posto vacante Cat. C1;	- Area n.° 03 Vigilanza Due unità copertura posto vacante Cat. C1;

**ANNO 2011**

<b>Concorsi pubblici</b>	<b>Progressioni verticali</b>
- Area n.° 05 Urbanistica\Demanio – una unità copertura Posto vacante Cat. C1;	=====

**ANNO 2012**

<b>Concorsi pubblici</b>	<b>Progressioni verticali</b>
=====	=====

=====